**T.C.**

**KAYAPINAR KAYMAKAMLIĞI**

**MEVLANA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**TEKNİK ŞARTNAME**

**GENEL ŞARTLAR**

**1- Birim Fiyat Teklif Cetvelindeki kısma teklif verilmek zorundadır.**

**2- Teklif zarfı üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir.**

**3- Teklifler ihale dokümanında belirtilen tarih ve saatte kadar idareye(tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilemez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir.**

**4- Fiyatlar KDV hariç yazılacaktır.**

**6-Tekliflerinizde silinti kazıntı olmayacak. Firma kaşesi okunaklı olacaktır.**

**7-Ürünler ekteki teknik şartnameye uygun olacaktır.**

**8-Teslimat sırasında malzemelerin nakliyesi yükleniciye ait olacaktır.**

**9-İstenilen ürünler satın alma işleminin sonuçlanmasının ardında 5 gün içinde Mevlana Ortaokulu Müdürlüğüne teslim edilecektir**

**10- Teknik Şartnameye uygunluğunu muayene ve kabul komisyonunca uygun görülmeyen ürünler yüklenici firma tarafından ücret talep edilmeden değiştirilecektir.**

**11-Firmalar teklifini vermeden önce teknik şartname hakkında bütün tamamlayıcı bilgileri ilgili birimden alacak, bilgi eksikliğinden dolayı herhangi bir hak isteğinde bulunamayacaktır.**

**A4 FOTOKOPİ KAĞIDI**

* Kağıtlar 1. sınıf hamur kağıttan 210X297 mm olmalıdır.
* Kağıtlar 80 gr ağırlığında olmalıdır.
* Paketler 500 adetli ambalaj şeklinde olmalı.
* Kolilerin içerisinde 5 adet paket bulunmalıdır.
* Kaliteli cinsten olmalıdır. Saf beyaz renkte olmalıdır.

**UTAX P5035İMFP TONER**.

* Ürünler markalara uygun muadil toner olacaktır.
* Tonerler orijinali ile aynı baskı kapasitesine sahip olacaktır.
* Toner ağzı kapalı havalı ambalajında olmalıdır. Kutular yıpranmış, yırtılmış, tekrardan yapıştırılmış veya ağzı açık olmamalıdır.
* Ürünler teslim tarihinden itibaren firma tarafından 2 yıl garantili olmalı ve firma buna garanti taahhüdünde bulunmalıdır.

.

**GENİŞ KLASÖR**

* Kenarlarında metal koruyucuları olmalıdır.
* 1.9mm mukavva kalınlığına sahip olmalıdır.
* Rengi mavi olmalıdır.
* Sırt bölgesi klasör isminin yazılabilmesi için plastik cepli olmalıdır

**PANTUM P2500W TONER**.

* Ürünler markalara uygun muadil toner olacaktır.
* Tonerler orijinali ile aynı baskı kapasitesine sahip olacaktır.
* Toner ağzı kapalı havalı ambalajında olmalıdır. Kutular yıpranmış, yırtılmış, tekrardan yapıştırılmış veya ağzı açık olmamalıdır.
* Ürünler teslim tarihinden itibaren firma tarafından 2 yıl garantili olmalı ve firma buna garanti taahhüdünde bulunmalıdır.

**HP LASER-107a TONER**.

* Ürünler markalara uygun muadil toner olacaktır.
* Tonerler orijinali ile aynı baskı kapasitesine sahip olacaktır.
* Toner ağzı kapalı havalı ambalajında olmalıdır. Kutular yıpranmış, yırtılmış, tekrardan yapıştırılmış veya ağzı açık olmamalıdır.
* Ürünler teslim tarihinden itibaren firma tarafından 2 yıl garantili olmalı ve firma buna garanti taahhüdünde bulunmalıdır.

**UTAXP-4030MFP TONER**.

* Ürünler markalara uygun muadil toner olacaktır.
* Tonerler orijinali ile aynı baskı kapasitesine sahip olacaktır.
* Toner ağzı kapalı havalı ambalajında olmalıdır. Kutular yıpranmış, yırtılmış, tekrardan yapıştırılmış veya ağzı açık olmamalıdır.
* Ürünler teslim tarihinden itibaren firma tarafından 2 yıl garantili olmalı ve firma buna garanti taahhüdünde bulunmalıdır.

**COLOR LASER JET PRO HPMFPM377DW TONER**.

* Ürünler orjinal toner olacaktır.
* Toner ağzı kapalı havalı ambalajında olmalıdır. Kutular yıpranmış, yırtılmış, tekrardan yapıştırılmış veya ağzı açık olmamalıdır.
* Ürünler teslim tarihinden itibaren firma tarafından 2 yıl garantili olmalı ve firma buna garanti taahhüdünde bulunmalıdır.

Ahmet ÇELEBİ YÜKLENİCİ

Okul Müdürü